

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор АУ «Многофункциональный  
центр Югры»**



**В.А.Михайлов**

**Публичная оферта на заключение Агентского договора  
по предоставлению услуг по пенсионному обеспечению и обязательному  
пенсионному страхованию  
в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Многофункциональный центр предоставления государственных и  
муниципальных услуг Югры»**

1.1. Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры», действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Агент», к юридическому лицу, далее именуемому «Заинтересованное лицо», согласившемуся с условиями настоящей публичной оферты, путем ее акцепта.

1.2. В соответствии пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и акцепта, Заинтересованное лицо становится Принципалом (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

1.3. Оферта является бессрочной и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном информационном сайте АУ «Многофункциональный центр Югры» в сети Интернет - [www.mfc.admhmao.ru](http://www.mfc.admhmao.ru), извещения об отмене Оферты. АУ «Многофункциональный центр Югры» вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

1.4. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе организация соответствующая следующим требованиям:

- имеющая действующую лицензию на право осуществления деятельности по обязательному пенсионному страхованию и негосударственному пенсионному обеспечению в рамках Федерального закона № 75-ФЗ;
- зарегистрированная в качестве юридического лица на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в отношении которой не ведется производство по делу о банкротстве/отсутствует решение о признании банкротом.

1.5. Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Заинтересованным лицом следующего комплекта документов:

- подписанного, скрепленного печатью (при наличии) ответа о согласии с условиями, изложенными в настоящей Оферте, на почтовый адрес АУ «Многофункциональный центр Югры» или на электронный адрес: [office@mfchmao.ru](mailto:office@mfchmao.ru). Акцепт настоящей Оферты осуществляется по форме, указанной в Приложении № 2.



- копии лицензии на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и обязательному пенсионному страхованию.
- копии документов, подтверждающие полномочия лица, имеющего право действовать от имени организации;
- копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц в отношении Акцептанта.

1.6. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения договора будет признана дата получения ответа от Заинтересованного лица о полном и безоговорочном согласии с условиями Оферты. Акцепт Оферты на бумажном носителе является в т.ч. условием настоящей Оферты. Агентский договор заключается по форме, установленной Агентом.

1.7. Обязательными условиями Агентского договора являются:

1.7.1. обязательства одной стороны (МФЦ, далее также Агента) за вознаграждение представлять другую сторону (акционерное общество, далее также Принципал) в отношениях с физическими лицами, имеющих право на установление дополнительных пенсий, накопительной части пенсии и иных пенсионных выплат, а также совершать от имени и за счет Принципала юридические и иные действия, предусмотренные Агентским договором, направленные на прием заявлений и правоустанавливающих документов для назначения пенсионных выплат.

1.7.2. Агент осуществляет следующие действия:

- прием заявлений/обращений для выдачи необходимых справок клиенту, получателю дополнительной пенсии;
- прием документов для назначения, приостановления, прекращения, возобновления выплаты дополнительных пенсий, изменения персональных данных/ выплатных реквизитов клиента;
- прием документов на назначение выплат за счет средств пенсионных накоплений, сформированных в пользу застрахованного лица;
- прием документов на выплату правопреемникам средств пенсионных накоплений умершего застрахованного лица/отказе от получения в пользу других членов семьи по обязательного пенсионного страхования, сформированных при жизни;
- прием документов для расторжения договоров и выплате выкупной суммы правопреемнику по договору негосударственного пенсионного обеспечения;
- сбор документов от клиентов-участников, которым дополнительная пенсия назначена на срок установления инвалидности;
- консультирование физических лиц, имеющих право на получение пенсионных выплат по порядку обращения за назначением дополнительных пенсий.

1.7.3. Агентское вознаграждение устанавливается в фиксированной сумме за один пакет документов, необходимых для установления пенсионных выплат.

1.7.4. Любые изменения в Агентский договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

1.8. Минимальные условия, установленные в Оферте, являются обязательными для Заинтересованного лица и должны быть указаны в агентском договоре.

1.9. Условия договора, не являющиеся существенными, могут предварительно рассматриваться сторонами.

1.10. Организации, акцептующие настоящую Оферту, несоответствующие указанным в Оферте требованиям, признаются несоответствующими условиям Оферты, Договор считается незаключенным и не порождает каких-либо взаимных прав и обязанностей.

1.11. МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты должны самостоятельно контролировать наличие изменений в них. Уведомление об изменении Оферты МФЦ обязан разместить на официальном сайте МФЦ [www.mfc.admhmao.ru](http://www.mfc.admhmao.ru), в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

1.12. Реквизиты автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»: адрес фактического местонахождения: адрес фактического местонахождения:

628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  
г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, дом 45,  
ИНН 8601025043/ КПП 860101001, ОГРН 1058600008807  
тел: (3467) 354-561, факс 301-461.

Расчетный счет: 40601810200003000001

1.13. Банк: Депфин Югры (АУ «Многофункциональный центр Югры» л/с 600439130) в РКЦ Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск

1.14. БИК 047162000

Приложения к публичной оферте:

Приложение № 1 «Ответ о полном и безоговорочном согласии с условиями оферты» (проект).



Приложение № 1 к  
Публичной оферте  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

В автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг Югры»

Почтовый адрес: 628012, Россия, Ханты-Мансийский  
автономный округ – Югра,  
г. Ханты-Мансийск,  
ул. Энгельса, д. 45

Акцепт о полном и безоговорочном согласии с условиями оферты

В ответ на Публичную оферту от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. на  
заключение Агентского договора по предоставлению услуг по пенсионному  
обеспечению и обязательному пенсионному страхованию, размещённую на сайте в  
сети Интернет [www.mfc.admhmao.ru](http://www.mfc.admhmao.ru) (далее – «Публичная оферта»), в соответствии  
со статьёй 438 Гражданского кодекса Российской Федерации направляем  
настоящий Ответ для целей акцепта Публичной оферты.

Настоящим Ответом подтверждаем полное и безоговорочное согласие с  
условиями Публичной оферты, а также подтверждаем полное соответствие  
требованиям, предъявляемым к организации, акцептующей Публичную оферту,  
указанным в Публичной оферте.

Структурное подразделение, для оперативного взаимодействия с МФЦ  
находится по адресу:- \_\_\_\_\_;  
почтовый адрес:- \_\_\_\_\_;  
Ответственный сотрудник для целей исполнения поручения:- \_\_\_\_\_ ФИО  
(+7- \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_).

Приложение:

Копия Устава \_\_\_\_\_, заверенная организацией 1 экземпляр – на \_\_\_\_  
страницах;

Копия свидетельства о государственной регистрации, заверенная организацией 1  
экземпляр – на \_\_\_\_ страницах;

Копия свидетельства о постановке на учет по месту нахождения организации,  
заверенного организацией 1 экземпляр – на \_\_\_\_ страницах;

Копия решения об избрании лица, имеющего право действовать от имени  
организации без доверенности 1 экземпляр – на \_\_\_\_ страницах;

Выписка из ЕГРЮЛ 1 экземпляр – на \_\_\_\_ страницах

\_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_