


Утверждаю  
Директор АУ «Многофункциональный  
центр Югры»  
 В.А. Михайлов

Публичная оферта о заключении соглашения об информационном  
взаимодействии в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг Югры»

1. Настоящая публичная оферта представляет собой предложение автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее — МФЦ) заключить соглашение об информационном взаимодействии по привлечению физических лиц для заключения ими публичного соглашения-оферты о предоставлении услуг информационно-технического обслуживания, являющееся приложением к настоящей оферте (Приложение № 2).

2. Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения ее на официальном сайте МФЦ ([mfc.admhmao.ru](http://mfc.admhmao.ru)) и действует до 31.12.2020. МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

3. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий все необходимые разрешительные документы (лицензии, разрешения и проч.), (далее – Заинтересованное лицо) предусмотренные действующим законодательством.

4. Акцепт настоящей публичной оферты осуществляется путем направления в срок до 31.12.2020 Заинтересованным лицом ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями соглашения, предлагаемого к заключению настоящей Офертой, изложенными в Приложении № 2 к настоящей Оферте, на электронный адрес МФЦ: [office@mfchmao.ru](mailto:office@mfchmao.ru).

5. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения соглашения будет признана дата получения ответа от Заинтересованного лица о полном и безоговорочном согласии с условиями соглашения, изложенными в Приложении № 2 к настоящей Оферте. Заключение соглашения на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями) является обязательным условием настоящей оферты.

6. Место фактического исполнения Соглашения – МФЦ, филиалы МФЦ, перечисленные в Приложении №3 к оферте (по согласованию с МФЦ).

7. МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи с чем Заинтересованные лица обязуются самостоятельно контролировать

наличие изменений в них. Уведомление об изменении Оферты МФЦ обязан разместить на официальном сайте МФЦ ([mfc.admhmao.ru](http://mfc.admhmao.ru)) в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

8. Реквизиты МФЦ:

АУ «Многофункциональный центр Югры»

628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,

г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, дом 45,

ИНН 8601025043/ КПП 860101001, ОГРН 1058600008807

тел: (3467) 354-561, факс 301-461.

Расчетный счет: 40601810200003000001

Банк: Депфин Югры (АУ «Многофункциональный центр Югры» л/с 600439130) в РКЦ Ханты-Мансийск, г. Ханты-Мансийск

БИК 047162000



Приложение № 1  
к публичной оферте о заключении  
соглашения об информационном взаимодействии

Ответ о полном и безоговорочном согласии с условиями оферты

В ответ на Публичную оферту от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заключение Соглашения об информационном взаимодействии, размещенную на сайте в сети Интернет [mfc.admhmao.ru](http://mfc.admhmao.ru) (далее – «Публичная оферта»), в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации направляем настоящий Ответ для целей акцепта Публичной оферты.

Настоящим Ответом подтверждаем полное и безоговорочное согласие с условиями Публичной оферты, Соглашения, являющегося приложением к Публичной оферте, а также подтверждаем полное соответствие требованиям, предъявляемым к организации, акцептующей Публичную оферту, указанным в Публичной оферте.

Приложение:

1.	Соглашение	на ____ стр. в ____ экз.
2.	Заверенная копия Устава	на ____ стр. в ____ экз.
3.	Копия свидетельства о государственной регистрации	на ____ стр. в ____ экз.
4.	Копия свидетельства о постановке на учет по месту нахождения организации	на ____ стр. в ____ экз.
5.	Копия решения об избрании лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности	на ____ стр. в ____ экз.
6.	Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее 5 дней до момента акцепта Оферты	на ____ стр. в ____ экз.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МП

Приложение № 2  
к публичной оферте о заключении  
соглашения об информационном взаимодействии

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**об информационном взаимодействии**

г. Ханты-Мансийск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Провайдер», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и АУ «Многофункциональный центр Югры» именуемый в дальнейшем «МФЦ», в лице директора Михайлова Владимира Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

**1. Термины и определения**

1.1. Перевод в бюджетную систему Российской Федерации – перевод денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации в качестве уплаты предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов, сборов, взносов, в том числе государственных пошлин, штрафов, пени, а также в целях совершения иных платежей.

1.2. Плательщик – физическое лицо, являющееся налогоплательщиком, плательщиком сбора (в том числе государственной пошлины) или плательщиком иного перевода в бюджетную систему Российской Федерации, а также физическое лицо, непосредственно совершающее Перевод в бюджетную систему Российской Федерации.

1.3. Сервис \_\_\_\_\_ – информационная система Провайдера, подключенная к сети Интернет и доступная по адресу \_\_\_\_\_.

1.4. Услуга Информационно-технического обслуживания (ИТО) Провайдера – услуга, оказываемая Провайдером с помощью сервиса \_\_\_\_\_, по автоматической передаче кредитной организации электронных запросов (распоряжений) об осуществлении переводов денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации с использованием электронных средств платежа, а также получению от кредитной организации электронных сообщений о результатах обработки указанных запросов, их обработку и передачу плательщику.

1.5. Клиентский договор-оферта – публичный договор-оферта о предоставлении Услуги ИТО Провайдера.

**2. Предмет соглашения**

2.1. В целях реализации пп. «в» п. 3 Постановления Правительства РФ от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», МФЦ и Провайдер пришли к соглашению об информационном взаимодействии (далее – Соглашение) в целях оказания физическим лицам Услуги ИТО Провайдера.

2.2. МФЦ передает Провайдеру сведения о физическом лице, желающем осуществить платеж в бюджетную систему Российской Федерации в автоматическом режиме через сервис \_\_\_\_\_ непосредственно перед осуществлением перевода



плательщиком. Указанные сведения должны включать сведения о плательщике, реквизитах и сумме перевода в бюджетную систему Российской Федерации в объеме достаточном для выполнения перевода.

### **3. Права и обязанности Сторон**

#### **3.1. Провайдер обязан:**

3.1.1. Обеспечить передачу МФЦ устройств для осуществления операций по передаче с использованием электронных средств платежа распоряжений кредитной организации об осуществлении перевода денежных средств согласно Приложению № 1 к Соглашению.

3.1.2. В случае, если от МФЦ поступила информация о технической неисправности устройства посредством электронной почты \_\_\_\_\_, Провайдер обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления информации принять по акту приема-передачи (Приложение № 2 к Соглашению) устройство от МФЦ и передать устройство на экспертизу в отделение \_\_\_\_\_, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_.

3.1.3. Принять от МФЦ по акту приема-передачи устройства при прекращении действия настоящего Соглашения.

3.1.4. Обеспечить прием через сервис \_\_\_\_\_ данных о привлеченных МФЦ клиентах и оказывать привлеченным МФЦ клиентам Услугу ИТО Провайдера.

3.1.5. При предоставлении Услуги ИТО Провайдера придерживаться следующих предельных тарифов: 2 (два) % от суммы перевода, но не менее 20 (двадцати) рублей 00 копеек за один платеж.

3.1.6. Направлять в МФЦ для выдачи плательщикам результаты выполнения переводов в бюджетную систему Российской Федерации и оплату Услуги ИТО Провайдера.

3.1.7. Соблюдать обязанности, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 №152 - ФЗ «О персональных данных».

#### **3.2. МФЦ обязан:**

3.2.1. Принять от Провайдера по акту приема-передачи (Приложение №2 к Соглашению) и предоставить возможность установки в офисах обслуживания устройства для осуществления операций по передаче с использованием электронных средств платежа распоряжений кредитной организации об осуществлении перевода денежных средств.

3.2.2. Обеспечить сохранность и бережную эксплуатацию устройств в соответствии с их назначением и эксплуатационной документацией на устройства.

3.2.3. В случае обнаружения МФЦ технической неисправности устройства, МФЦ обязано сообщить Провайдеру посредством электронной почты \_\_\_\_\_ о возникших технических неисправностях.

3.2.4. Возместить Провайдеру стоимость утраченных или поврежденных по вине МФЦ устройств указанной в акте приема-передачи за вычетом накопленной линейной амортизации, исходя из срока изнашивания 3 (три) года.

3.2.5. Передать Провайдеру по акту приема-передачи (Приложение №2 к Соглашению) устройства в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения.

3.2.6. Обеспечить прямой выход в интернет с устройств для осуществления операций по передаче с использованием электронных средств платежа распоряжений кредитной организации.

3.2.7. Обеспечить наличие канала связи с рабочих мест операторов МФЦ до сервиса \_\_\_\_\_.

3.2.8. Установить на рабочих местах сотрудников МФЦ, осуществляющих обязанности по настоящему соглашению, программное обеспечение Провайдера.



3.2.9. Осуществлять привлечение физических лиц для заключения ими с Провайдером Клиентского договора-оферты и передавать через сервис \_\_\_\_\_ данные о привлеченных клиентах и реквизитах переводов в бюджетную систему Российской Федерации.

3.2.10. Выдавать плательщикам результаты выполнения переводов в бюджетную систему Российской Федерации и оплаты Услуг ИТО Провайдера, полученные от Провайдера.

#### **4. Конфиденциальность**

4.1. Информация, полученная Сторонами в ходе исполнения соглашения и не предназначенная представившей ее Стороной для рекламных целей, считается конфиденциальной.

4.2. Стороны обязуются принимать все необходимые и достаточные меры для того, чтобы конфиденциальная информация не стала известна третьим лицам.

4.3. Стороны гарантируют тайну сведений и сообщений, полученных ими в ходе выполнения настоящего соглашения.

#### **5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему соглашению. Каждая из Сторон обязана возместить другой Стороне в полном объеме документально подтвержденные реальные убытки, возникшие вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Стороной своих обязательств по соглашению.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.3. При наступлении указанных в настоящем разделе обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ею обязательств по соглашению, должна в течение 5 (Пяти) дней известить другую Сторону, приложив документальное доказательство.

#### **6. Срок действия соглашения**

6.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и распространяет свое действие на правоотношения Сторон, начиная с 01.01.2021, и действует до 31.12.2021. Каждая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть соглашение, уведомив другую Сторону не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

6.2. Уведомление о расторжении соглашения должно быть отправлено иницилирующей Стороной по почте (с уведомлением о вручении) или курьером.

6.3. Любые изменения и дополнения к соглашению вступают в силу, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

6.4. Расторжение соглашения не освобождает Стороны от выполнения обязательств, возникших до даты расторжения соглашения.

## 7. Разрешение споров

7.1. Любой спор, возникший из настоящего соглашения либо связанный с его исполнением, подлежит разрешению, прежде всего, в претензионном порядке.

7.2. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (Двадцати) рабочих дней удовлетворить заявленные в претензии требования или направить другой Стороне мотивированный отказ. К ответу должны быть приложены все необходимые документы.

7.3. В случае если возникший спор не будет разрешен в претензионном порядке, он подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

## 8. Прочие условия

8.1. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. Стороны обязуются незамедлительно письменно сообщать друг другу об изменении своего наименования, места нахождения, банковских и других реквизитов, а также об иных обстоятельствах, имеющих существенное значение для исполнения Сторонами своих обязательств по соглашению.

## 9. Реквизиты и подписи Сторон

**ПРОВАЙДЕР:**

**МФЦ:**

АУ «Многофункциональный центр Югры»

628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, дом 45,

ИНН 8601025043/ КПП 860101001, ОГРН 1058600008807

тел: (3467) 354-561, факс 301-461.

Расчетный счет: 40601810200003000001

Банк: Депфин Югры (АУ

«Многофункциональный центр Югры» л/с 600439130) в РКЦ Ханты-Мансийск, г.

Ханты-Мансийск

БИК 047162000

\_\_\_\_\_:

**Директор:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

“ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

“ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

М. П.

Приложение № 1

к Соглашению об информационном взаимодействии  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Перечень адресов для размещения Оборудования:

№ п/п	Адрес установки и эксплуатации Оборудования	Количество размещаемого оборудования	Режим работы МФЦ
1			

Директор:

\_\_\_\_\_

(подпись)

“\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

Директор:

\_\_\_\_\_

(подпись)

“\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.



**ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ****Акт приема-передачи**

г. Ханты-Мансийск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Провайдер», с одной стороны, и АУ «Многофункциональный центр Югры» именуемый в дальнейшем «МФЦ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «МФЦ», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

В соответствии с условиями соглашения об информационном взаимодействии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, Провайдер передал, а МФЦ принял следующие устройства для осуществления операций по передаче с использованием электронных средств платежа распоряжений кредитной организации об осуществлении перевода денежных средств (далее – Устройства):

№ п/п	Наименование устройства	Серийный номер	MAC-адрес	Адрес размещения	Стоимость устройства

1. МФЦ претензий к Провайдеру по количеству, качеству, комплектности и характеристикам оборудования не имеет.

2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**ПОДПИСИ СТОРОН:****Провайдер:****МФЦ:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

**КОНЕЦ ФОРМЫ АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

Приложение № 3  
к публичной оферте о заключении  
соглашения об информационном взаимодействии

**Перечень филиалов МФЦ**

№ п/п	Наименование филиала АУ «Многофункциональный центр Югры»	Местонахождение филиала АУ «Многофункциональный центр Югры»
1	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»	628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д.45
2	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Сургуте	628408, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Югорский тракт, д. 38
3	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Нижневартовске	628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, д. 25/12
4	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Нефтеюганске и Нефтеюганском районе	628305, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нефтеюганск, ул. Сургутская, строение 3, помещение 2
5	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в Сургутском районе	628408, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Югорский тракт, 38
6	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Когалыме	628485, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Когалым, ул. Мира, д. 15
7	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Нягани	628181, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нягань, микрорайон 3, д. 23, корпус 2, помещение 3
8	Филиал автономного учреждения Ханты-	628684, Ханты-Мансийский



	Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Мегионе	автономный округ – Югра, г. Мегион, Проспект Победы, д. 7
9	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в Советском районе	628242, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Советский район, г. Советский, ул. Кирова, 8В
10	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Лангепасе	628672, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Лангепас, ул. Парковая, стр. 9
11	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Радужном	628462, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Радужный, микрорайон 1, д. 2, помещение 2/1
12	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Урае	628284, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Урай, Микрорайон 3-й, д. 47
13	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Пыть-Яхе	628383, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Пыть-Ях, микрорайон 4-й Молодежный, д. 7
14	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Югорске	628260, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Механизаторов, д. 2
15	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в Нижневартовском районе	628634, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Нижневартовский район, пгт. Излучинск, ул. Таежная, д. 6
16	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в	628200, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Кондинский район, пгт. Междуреченский, ул. Титова, д. 26

	Кондинском районе	
17	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в Белоярском районе	628163, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Белоярский, мкр. 1, д. 15, корпус 1
18	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в Октябрьском районе	628100, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Октябрьский район, пгт. Октябрьское, ул. Советская, д. 13, корпус А
19	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в Березовском районе	628140, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, район Березовский, пгт. Березово, ул. Пушкина 37А, помещение 2
20	Филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Покачи	628661, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Покачи, ул. Таежная, д. 20/1